



Общество с ограниченной ответственностью
«Лучший дом в г. Зеленоградске»

236029, г. Калининград, ул. Талалихина, дом 16
Тел/факс (4012) 98-83-43, e-mail: info@domtrest.ru
ИНН/КПП 3906152752 / 390601001 ОГРН 1063906087046

Исх.№ *БК* от « *25* » *08* 20 *20* г.

Руководителю
Управления Федеральной антимонопольной
службы по Калининградской области
Демкину А.В.
236006, г. Калининград, ул. Барнаульская, д. 4.

ЖАЛОБА

14.07.2020 г. Собственники помещений многоквартирного дома по адресу: г. Зеленоградске, ул. М. Расковой, д. 17 (далее – МКД) провели общее собрание собственников помещений МКД по выбору способа управления, выбору управляющей организации, утверждению договора управления.

Собрание проводилось в очно-заочной форме. Очная часть состоялась 14.07.2020 г., сбор решений собственников в заочной части проводился до 17.08.2020 г. включительно.

По итогам вышеуказанного общего собрания собственников помещений МКД в качестве управляющей организации было выбрано ООО «Лучший дом в г. Зеленоградске» (далее – управляющая организация). Данная информация была размещена в Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направлена в Министерство регионального контроля (надзора) Калининградской области (Исх. № 6497 от 24.08.2020 г.).

В соответствии с п. 40 постановления Правительства Российской Федерации № 75 от 06.02.2006 г. «О порядке проведения органом местного самоуправления открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом» (далее – Порядок), Не позднее чем за 25 дней до даты начала процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе организатор конкурса обязан уведомить о дате проведения конкурса всех собственников помещений в многоквартирном доме (многоквартирных домах) путем размещения сообщения в местах, удобных для ознакомления собственниками помещений в многоквартирном доме, - на досках объявлений, размещенных во всех подъездах многоквартирного дома или в пределах земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом.

В свою очередь, собственники помещений МКД, инициировавшие общее собрание собственников помещений МКД по выбору способа управления МКД, не были извещены надлежащим образом о проведении конкурса по выбору способа управления МКД, тем самым не уведомили управляющую организацию о том, что МКД был выставлен на конкурс по выбору способа управления.

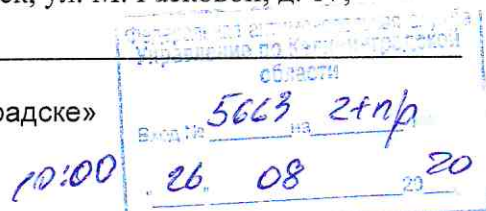
При проверке информации на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (torgi.gov.ru), сведения о проведении конкурса в отношении вышеуказанного МКД был размещены с грубыми нарушениями пп. 5, 39, 52, 56 Порядка.

На основании вышеизложенного,

ПРОШУ:

- произвести проверку по факту нарушений Порядка проведения конкурса по выбору способа управления многоквартирным домом по адресу: г. Зеленоградск, ул. М. Расковой, д. 17;

ООО «Лучший дом в г. Зеленоградске»



- в случае установления нарушений Порядка проведения конкурса по выбору способа управления многоквартирным домом по адресу: г. Зеленоградск, ул. М. Расковой, д. 17, **отменить итоги конкурса** по выбору способа управления многоквартирным домом по адресу: г. Зеленоградск, ул. М. Расковой, д. 17.

Приложение:

- копия протокола внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: Калининградская область, город Зеленоградск, улица М. Расковой, д. 17 на от 18.08.2020 г. 13 л.

- копия уведомления о направлении оригиналов протокола общего собрания собственников помещений МКД № 17 по ул. М. Расковой, в г. Зеленоградске Калининградской обл. от 18.08.2020 г. на 1 л.;

- копия заявления о внесении изменений в реестр лицензий Исх. № 6497 от 24.08.2020 г. на 2 л.;

- сведения о договоре управления МКД № 17 по ул. М. Расковой в г. Зеленоградске от 19.08.2020 г. на 1 л.

- извещение о проведении торгов № 100720/1132473/01 от 24.08.2020 г. на 1 л.

Директор
ООО «Лучший дом в г. Зеленоградске»



Л.П. Колесник

**ПРОТОКОЛ ВНЕОЧЕРЕДНОГО
ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

по адресу: Калининградская область, город Зеленоградск, улица М. Расковой, дом 17

18 августа 2020 года

№ 1

| | |
|--|--|
| Форма проведения общего собрания: | ОЧНО-ЗАОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ |
| Дата и место проведения очного обсуждения: | «14» июля 2020 года, придомовая территория МКД №17 по адресу: Калининградская обл., ул. М. Расковой, г. Зеленоградск |
| Время открытия и закрытия очного обсуждения: | 19 часов 00 минут - 19 часов 40 минут |
| Дата окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении | «17» августа 2020 года |
| Место приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении | Почтовый ящик кв. №19 — м/т 8(906)237-68-15 |
| Председатель общего собрания: | Бобков Юрий Александрович, собственник кв. 19 (выписка из ЕГРН №39-39-03/159/2012-658 от 01.10.2012 г.) |
| Секретарь общего собрания: | Аверченкова Лариса Васильевна, собственник кв. 14 (выписка из ЕГРН № 39-39-03/264/2013-42 от 13.06.2013 г.) |
| Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме по адресу: г. Зеленоградск, ул. М. Расковой, дом 17 является внеочередным и проведено в форме очно-заочного голосования (часть 3) ст. 44.1 ЖК РФ). | |

(заголовок к содержательной части)

Вводная часть содержательной части:

Инициаторы общего собрания:

собственник квартиры №19– Бобков Юрий Александрович – ЕГРН № 39-39-03/159/2012-658 от 01.10.2012 г.

На дату проведения собрания установлено:

Общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме: 2327,9 кв. м, что составляет 100% голосов.

Лица, принявшие участие в очной части общего собрания:

Общее количество присутствующих / принявших участие в очной части общего собрания лиц – 11 человек: 10 собственников и 1 приглашенное лицо от управляющей организации – представитель ООО «Лучший дом в г. Зеленоградске» Кузнецов Олег Вячеславович (доверенность №1 от 19 декабря 2019г.). Реестр на приглашенных лиц не оформлялся.

В голосовании приняли участие собственники помещений МКД площадью 1378,8 кв. м или 59,23% от общей площади помещений МКД.

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса РФ кворум (более 50% голосов) имеется.

Общее собрание собственников правомочно принимать решения по повестке дня.

Общее собрание объявляется открытым.

Голосование проводится путем передачи заполненных решений собственников помещений, участвовавших в очном обсуждении, а также собственников помещений, не участвовавших в очном обсуждении, но представивших заполненные решения в установленный срок.

Повестка дня общего собрания:

- | |
|--|
| 1. Выбор председателя и секретаря собрания. |
| 2. Утверждение состава счетной комиссии. |
| 3. Выбор способа управления многоквартирным домом. Выбор управляющей организации. |
| 4. Утверждение договора управления МКД. Утверждение размера платы (тарифа) на услуги по содержанию |



управлению и текущему ремонту общего имущества МКД.

5. Утвердить порядок: расчета за коммунальные ресурсы (вода, электроэнергия, сточные воды), потребляемые при использовании и содержании общего имущества, и распределения расходов между собственниками помещений в МКД.

6. Заключение с собственниками помещений МКД прямых договоров на поставку коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающими организациями и региональным оператором по обращению с ТКО ГП КО «ЕСОО», определение даты заключения таких договоров.

7. Утверждение порядка передачи в пользование иным лицам общего имущества собственников помещений МКД.

8. Определение места хранения протокола общего собрания собственников помещений МКД.

9. Утверждение порядка уведомления собственников помещений МКД о проведении собраний и принятых на них решениях, уведомления об изменении размера платы, уведомления и информирования по иным вопросам и мест размещения объявлений, отчетов и иной информации.

основная часть содержательной части:

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ:

По вопросу №1 повестки дня:

СЛУШАЛИ: представителя управляющей организации Кузнецова Олега Вячеславовича, который предложил решить процедурные вопросы и выбрать для ведения собрания, оформления документов и соблюдения установленных процедур председателя и секретаря общего собрания.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать Председателем собрания: Бобкова Юрия Александровича – собственника кв. №19 – ЕГРН № 39-39-03/159/2012-658 от 01.10.2012 г.

Секретарем собрания: Аверченкову Ларису Васильевну – собственника кв. №14 – ЕГРН № 39-39-03/264/2013-42 от 13.06.2013 г.

Итоги голосования по вопросу №1:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|----------------|----------|---------------|
| 1 378,8 - 100% | 0 – 0% | 0 – 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %)

РЕШИЛИ по вопросу №1: Выбрать Председателем собрания: Бобкова Юрия Александровича – собственника кв. №19 – ЕГРН № 39-39-03/159/2012-658 от 01.10.2012 г.
Секретарем собрания: Аверченкову Ларису Васильевну – собственника кв. №14 – ЕГРН № 39-39-03/264/2013-42 от 13.06.2013 г.

По вопросу №2 повестки дня:

СЛУШАЛИ: представитель управляющей организации Кузнецов О.В. предложил для подсчета голосов и подведения итогов, выбрать счетную комиссию.

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать в счетную комиссию в составе: Бобкова Юрия Александровича – собственника кв. №19 - ЕГРН № 39-39-03/159/2012-658 от 01.10.2012 г. Аверченкову Ларису Васильевну – собственника кв. №14 – ЕГРН № 39-39-03/264/2013-42 от 13.06.2013 г.

Итоги голосования по вопросу №2:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|----------------|----------|---------------|
| 1 378,8 - 100% | 0 – 0% | 0 – 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %)

РЕШИЛИ по вопросу №2: Выбрать в счетную комиссию в составе: Бобкова Юрия Александровича – собственника кв. №19 - ЕГРН № 39-39-03/159/2012-658 от 01.10.2012 г. Аверченкову Ларису Васильевну – собственника кв. №14 – ЕГРН № 39-39-03/264/2013-42 от 13.06.2013 г.

По вопросам №3 и №4 повестки дня:



СЛУШАЛИ: представитель управляющей организации Кузнецов О.В. дал пояснения о выборе способа управления многоквартирным домом и о предложении выбрать в качестве управляющей организации ООО «Лучший дом в г. Зеленоградске (ОГРН: 1063906087046). По договору управления пояснены обязанности управляющей организации, перечень работ и составляющие платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО по вопросу №3: Выбрать способ управления многоквартирным домом — управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации ООО «Лучший Дом в г. Зеленоградске, (ОГРН: 1063906087046).

Итоги голосования по вопросу №3:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------|----------|---------------|
| 1 378, 8 - 100% | 0 - 0% | 0 - 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %)

РЕШИЛИ по вопросу №3: Выбрать способ управления многоквартирным домом — управление управляющей организацией. Выбрать в качестве управляющей организации ООО «Лучший Дом в г. Зеленоградске, (ОГРН: 1063906087046).

ПРЕДЛОЖЕНО по вопросу №4: Утвердить договор на управление, содержание и текущий ремонт общего имущества МКД, утвердить размер платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД:

- размер платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД (без учета стоимости содержания контейнерной площадки, уборки мест общего пользования, обслуживания домофона, обслуживания ВДГО, косметического ремонта мест общего пользования, оснащения общедомовыми приборами учета реконструкции и замены ВПУ) — 10,70 руб. в расчете на 1 кв. м общей площади жилого помещения ежемесячно;
- содержание контейнерной площадки (аренда и содержание контейнеров для сбора ТКО и КГМ, санитарная обработка контейнерной площадки, вывоз строительного мусора) — по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения;
- уборка мест общего пользования — по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения ежемесячно;
- обслуживание ВДГО — 0,76 руб. за 1 кв. м общей площади жилого помещения ежемесячно;
- реконструкция и замена водоповысительной установки (ВПУ) - по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения;
- обслуживание домофона — 35 рублей с квартиры.
- оснащение общедомовыми приборами учета (замена общедомовых приборов учета) — по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения;
- косметический ремонт мест общего пользования (1 раз в 5 лет по коллективному заявлению собственников) - по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения.

Утвердить, что размер стоимости услуг по обслуживанию ВДГО, обслуживанию домофона может изменяться в случае увеличения стоимости данных услуг подрядными организациями не чаще 1 раза в год.

Утвердить, что размер платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений МКД ежегодно индексируется управляющей организацией, увеличивается/уменьшается в пределах индекса потребительских цен по Калининградской области на жилищно-коммунальные услуги утвержденного Федеральной службой государственной статистики и размещенного на официальном сайте ведомства.

Итоги голосования по вопросу №4:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|-----------------|----------|---------------|
| 1 378, 8 - 100% | 0 - 0% | 0 - 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %)

РЕШИЛИ по вопросу №4: Утвердить договор на управление, содержание и текущий ремонт общего имущества МКД, утвердить размер платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД:

- размер платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества МКД (без учета стоимости содержания контейнерной площадки, уборки мест общего пользования, обслуживания домофона, обслуживания ВДГО, косметического ремонта мест общего пользования, оснащения общедомовыми приборами учета реконструкции и замены ВПУ) — 10,70 руб. в расчете на 1 кв. м общей площади жилого помещения ежемесячно;
- содержание контейнерной площадки (аренда и содержание контейнеров для сбора ТКО и КГМ, санитарная обработка контейнерной площадки, вывоз строительного мусора) — по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения;



- уборка мест общего пользования — по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения ежемесячно;
- обслуживание ВДГО — 0,76 руб. за 1 кв. м общей площади жилого помещения ежемесячно;
- реконструкция и замена водоповысительной установки (ВПУ) - по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения;
- обслуживание домофона — 35 рублей с квартиры.
- оснащение общедомовыми приборами учета (замена общедомовых приборов учета) — по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения;
- косметический ремонт мест общего пользования (1 раз в 5 лет по коллективному заявлению собственников) - по фактическим затратам за 1 кв. м общей площади жилого помещения.

Утвердить, что размер стоимости услуг по обслуживанию ВДГО, обслуживанию домофона может изменяться в случае увеличения стоимости данных услуг подрядными организациями не чаще 1 раза в год.

Утвердить, что размер платы за услуги по управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества собственников помещений МКД ежегодно индексируется управляющей организацией, увеличивается/уменьшается в пределах индекса потребительских цен по Калининградской области на жилищно-коммунальные услуги, утвержденного Федеральной службой государственной статистики и размещенного на официальном сайте ведомства.

По вопросу №5 повестки дня:

СЛУШАЛИ: Кузнецова О.В., который дал пояснения о порядке расчета коммунальных ресурсов (холодное водоснабжение, водоотведение, электроэнергия и т. д.), потребляемых на содержание общего имущества в размере утвержденного норматива. Также пояснил как будет производиться распределение начислений.

ПРЕДЛОЖЕНО по вопросу №5: Утвердить порядок расчета коммунальных ресурсов (холодная вода, водоотведение, электроэнергия и т.д.) потребляемые на содержание общего имущества в размере утвержденного норматива. Распределение начислений производить между всеми собственниками пропорционально площади принадлежащих им жилых/нежилых помещений в МКД, ежемесячно.

Итоги голосования по вопросу №5:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|----------------|----------|---------------|
| 1 378,8 - 100% | 0 - 0% | 0 - 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %).

РЕШИЛИ по вопросу №5: Утвердить порядок расчета коммунальных ресурсов (холодная вода, водоотведение, электроэнергия и т.д.) потребляемые на содержание общего имущества в размере утвержденного норматива. Распределение начислений производить между всеми собственниками пропорционально площади принадлежащих им жилых/нежилых помещений в МКД, ежемесячно.

По вопросу №6 повестки дня:

СЛУШАЛИ: Кузнецова О.В., который разъяснил целесообразность сохранения существующего порядка договорных отношений на поставку коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающими организациями, а также прямых договоров с Региональным оператором по обращению с ТКО.

ПРЕДЛОЖЕНО по вопросу №6: Сохранить существующий порядок договорных отношений на поставку коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающими организациями, а также прямые договоры с Региональным оператором по обращению с ТКО.

Итоги голосования по вопросу №6:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|----------------|----------|---------------|
| 1 378,8 - 100% | 0 - 0% | 0 - 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %).

РЕШИЛИ по вопросу №6: Сохранить существующий порядок договорных отношений на поставку коммунальных ресурсов с ресурсоснабжающими организациями, а также прямые договоры с Региональным оператором по обращению с ТКО.

По вопросу №7 повестки дня:



СЛУШАЛИ: Кузнецова О.В., который рассказал о положениях законодательства по передаче в пользование иным лицам общего имущества собственников помещений МКД, в интересах собственников помещений МКД, включая размещение сетей кабельного телевидения, интернета, телекоммуникационной связи на договорной возмездной основе.

ПРЕДЛОЖЕНО по вопросу №7: Уполномочить управляющую организацию передавать в пользование иным лицам общее имущество собственников помещений МКД, в интересах собственников помещений МКД, в том числе для целей размещения сетей кабельного телевидения, интернета, телекоммуникационной связи на договорной возмездной основе, стоимость предоставления общего имущества в пользование определяется управляющей организацией по согласованию с советом МКД с информированием собственников МКД о наличии заключенных договоров.

Итоги голосования по вопросу №7:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|--------|------------------|---------------|
| 0 - 0% | 1 378,8 - 59,23% | 0 - 0% |

от общего количества голосов собственников помещений МКД (решение должно быть принято не менее 2/3 от общего количества голосов собственников) (кв.м - %)

РЕШИЛИ по вопросу №7: РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

По вопросу №8 повестки дня:

СЛУШАЛИ: Кузнецова О.В., который довел положения жилищного законодательства РФ об определении места хранения протокола общего собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить места хранения материалов общих собраний: копии поступивших материалов общих собраний хранить в офисе управляющей организации ООО «Лучший Дом в г. Зеленоградске» (ОГРН: 1063906087046), расположенный по адресу: г. Зеленоградск, ул. Приморская, д. 21. Инициаторам собраний в законодательно установленном порядке (п1. п1.1. ст.46 ЖК РФ) оригиналы протоколов и решений передавать в управляющую организацию, управляющей организации - в орган государственного жилищного надзора.

Итоги голосования по вопросу №8:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|----------------|----------|---------------|
| 1 378,8 - 100% | 0 - 0% | 0 - 0% |

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %).

РЕШИЛИ по вопросу №8: Определить места хранения материалов общих собраний: копии поступивших материалов общих собраний хранить в офисе управляющей организации ООО «Лучший Дом в г. Зеленоградске» (ОГРН: 1063906087046), расположенный по адресу: г. Зеленоградск, ул. Приморская, д. 21. Инициаторам собраний в законодательно установленном порядке (п1. п1.1. ст.46 ЖК РФ) оригиналы протоколов и решений передавать в управляющую организацию, управляющей организации - в орган государственного жилищного надзора.

По вопросу №9 повестки дня:

СЛУШАЛИ: представителя управляющей организации Кузнецова О.В., который довел до собственников требования жилищного законодательства о размещении сообщений о проведении общих собраний собственников помещений МКД и об итогах голосования, уведомления и информирование по иным вопросам на информационной доске объявлений в подъездах МКД, а так же в виде распространения сообщений по почтовым ящикам без участия отделения почтовой связи, применить данный порядок к проведению настоящего общего собрания собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Размещать сообщения о проведении общих собраний собственников помещений МКД и об итогах голосования, уведомления и информирование по иным вопросам на информационной доске объявлений в подъездах МКД, а так же в виде распространения сообщений по почтовым ящикам без участия отделения почтовой связи, применить данный порядок к проведению настоящего и всех последующих общих собраний собственников помещений МКД.

Итоги голосования по вопросу №9:

| «ЗА» | «ПРОТИВ» | «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» |
|------|----------|---------------|
|------|----------|---------------|



1 378.8 - 100%

0 - 0%

0 - 0%

большинство голосов от общего числа голосов собственников помещений, принявших участие в общем собрании (кв.м - %)

РЕШИЛИ по вопросу №9: Размещать сообщения о проведении общих собраний собственников помещений МКД и об итогах голосования, уведомления и информирование по иным вопросам на информационной доске объявлений в подъездах МКД, а так же в виде распространения сообщений по почтовым ящикам без участия отделения почтовой связи, применить данный порядок к проведению настоящего и всех последующих общих собраний собственников помещений МКД.

В соответствии с п.1 и п.5. ст.46. Жилищного кодекса РФ по вопросам повестки дня общего собрания: 1 (первому), 2 (второму), 3 (третьему), 4 (четвертому), 5 (пятому), 6 (шестому), 8 (восьмому) 9 (девятому) решение принято законодательно установленным большинством.

По 7 (седьмому) вопросу повестки дня общего собрания решение не принято.

В связи с наличием кворума и принятого большинством голосов собственников решения дальнейшее голосование по повестке дня данного общего собрания прекращается, поскольку далее любые голоса непроголосовавших собственников по вопросам повестки дня не могут повлиять на результаты голосования.

Принятые на общем собрании решения являются обязательными для всех собственников помещений.

В соответствии с нормами действующего законодательства и принятым собственниками решением сообщение о проведении общего собрания было размещено в общедоступных местах - в подъездах дома, на информационных досках.

Настоящий Протокол составлен в 7-ми (семи) идентичных экземплярах «_18_» августа 2020 года.

Согласно действующим нормам жилищного законодательства РФ оригиналы протокола и решений направляются в территориальный орган жилищного надзора в соответствии с требованиями Приложения №2 к приказу Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства РФ от 28 января 2019 г. N 44/пр, второй экземпляр хранится у инициатора собрания Бобкова Ю.А., третий экземпляр протокола находится в управляющей организации ООО «Лучший дом в г. Зеленоградске», 4, 5, 6, 7 экземпляры — направляются ресурсоснабжающим организациям и Региональному оператору по обращению с ТКО.

Приложения к протоколу:

1. Реестр собственников помещений МКД М.Расковой, дом 17 (Приложение№1) - 1 экз. на 3 л.
2. Образец сообщения о проведении общего собрания (Приложение№2) - на 1 л.
3. Список присутствующих на очной части общего собрания (Приложение№3) в 1 экз. на 2 л.
4. Решения собственников помещений (бюллетени) (Приложение№4) - 24 экз. на 25 л.
5. Доверенность от 19.12.2019 №1 - 1 экз. на 1л. (копия)

Подписи:

Председатель общего собрания:

Бобков Юрий Александрович 18.08.2020

(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись, дата)

Секретарь общего собрания:

Аверченко В.В. от имени управляющей 18.08.2020

(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись, дата)

Члены счетной комиссии:

1. Бобков Юрий Александрович 18.08.2020
(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись, дата)
2. Аверченко В.В. от имени управляющей 18.08.2020
(Фамилия, Имя, Отчество полностью и подпись, дата)

